



Gecorrigeerd Concept Jaarverslag 2022

5 juni 2023

	Pagina
<u>Bestuursverslag</u>	3
<u>Jaarrekening</u>	
Algemene toelichting	54
Balans per 31 december 2022 (na voorstel resultaatbestemming)	57
Staat van baten en lasten over 2022	58
Kasstroomoverzicht over 2022	59
Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2022	60
Overzicht verbonden partijen	66
Niet uit de balans blijkende verplichtingen	66
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	67
WNT-verantwoording 2022 Vereniging voor Gereformeerd Onderwijs	70
<u>Overige gegevens</u>	
Gebeurtenissen na balansdatum	71
Ondertekening door bestuurders en toezichthouders	71
(Voorstel) bestemming van het resultaat	72
Gegevens rechtspersoon	73
Controleverklaring	74

Activiteiten

Vereniging voor Gereformeerd Onderwijs is het bevoegd gezag van 4 scholen; de activiteiten bestaan uit het verzorgen van primair onderwijs in de regio Bunschoten-Spakenburg.

Continuïteit

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn dan ook gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de vereniging.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Vereniging voor Gereformeerd Onderwijs staat geregistreerd onder KvK-nummer 40506022 en is gevestigd op Flevolaan 9 1hg, 3752 DA Bunschoten-Spakenburg.

Verbonden partijen

Als verbonden partij worden alle rechtspersonen aangemerkt waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij.

Transacties van betekenis met verbonden partijen worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

GRONDSLAGEN

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs (Rjo), de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Boek 2 titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving (RJ), waaronder Richtlijn 660 Onderwijsinstellingen.

De jaarrekening is opgemaakt in Euro's d.d.: 5-6-2023

Oordelen en schattingen

Bij de toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de groep zich diverse oordelen en schattingen. De belangrijkste oordelen en schattingen, inclusief de bijbehorende veronderstellingen zijn toegelicht bij de posten waar deze van toepassing zijn.

Salderen

Een actief en een post van het vreemd vermogen worden gesaldeerd in de jaarrekening opgenomen uitsluitend indien en voor zover:

- een deugdelijk juridisch instrument beschikbaar is om het actief en de post van het vreemd vermogen gesaldeerd en simultaan af te wikkelen en
- het stellige voornemen bestaat om het saldo als zodanig of beide posten simultaan af te wikkelen.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Voorzover niet anders is vermeld in deze toelichting worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa in eigen gebruik worden gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs) verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingverliezen.

De activa waarvan de waarde meer dan € 500 bedraagt worden geactiveerd.

De afschrijving is lineair en gebaseerd op de verwachte gebruiksduur, rekening houdend met de restwaarde. Indien de verwachting omtrent de afschrijvingsmethode, gebruiksduur en/of restwaarde in de loop van de tijd wijzigingen ondergaat, worden zij als een schattingswijziging verantwoord.

Buiten gebruik gestelde materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de kostprijs dan wel de lagere opbrengstwaarde. Indien de verwachte opbrengstwaarde belangrijk hoger is dan de boekwaarde en besloten is tot verkoop, wordt overgegaan tot een incidentele herwaardering die verwerkt wordt in een herwaarderingsreserve. Bij de realisatie van de waardestijging wordt de herwaardering als een afzonderlijke post in de winst-en-verliesrekening verwerkt.

Een materieel vast actief wordt niet langer in de balans opgenomen na vervreemding of wanneer geen toekomstige prestatie-eenheden van het gebruik of de vervreemding worden verwacht.

De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Gebouwen en terreinen	4%-10%
Inventaris en apparatuur	5%-33,3%
Leermiddelen	10%-11,1%

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid van de vorderingen. Het Ministerie van OCW heeft de subsidie toegekend per schooljaar.

Deze toekenningen worden voor 5/12 toegerekend aan het boekjaar.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, vrij ter beschikking.

Het saldo op bankrekening NL20SNSB0859676072, SNS Zakelijk Sparen, behoort tot het privaat vermogen.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten. De omvang van de voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen.

Voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde, met uitzondering van de voorziening jubileumuitkeringen.

Voorziening Gebouwonderhoud

De Voorziening Gebouwonderhoud betreft een egalisatievoorziening gebaseerd op een meerjaren onderhoudsplan voor binnen- en buitenonderhoud. Alle jaarlijkse onderhoudskosten worden direct in de winst- en verliesrekening verwerkt.

Overgangsregeling onderhoudsvoorziening

In afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451, van de richtlijnen is het voor onderwijsinstellingen voor de boekjaren 2018 t/m 2021 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijspand gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat. Deze methode werd reeds in voorgaande jaren toegepast. Er is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op een enig moment negatief wordt.

Voorziening Jubileumuitkeringen

De voorziening Jubileumuitkeringen bevat de verplichtingen van het bevoegd gezag jegens haar personeelsleden.

Deze voorziening is ingericht op basis van geboortejaar, werktijdfactor, salarisschaal en jubileumjaren van het personeel. De voorziening is gewaardeerd tegen contante waarde met een rekenrente van 1 %, waarbij rekening is gehouden met blijfkansen.

Voorziening duurzame inzetbaarheid

De voorziening duurzame inzetbaarheid wordt gevormd op basis van de ingediende verlofplanning van een personeelslid.

Op basis van deze planning wordt het verlofsaldo bepaald. Dit saldo wordt contant gemaakt tegen het geldende discontopercentage. De regeling duurzame inzetbaarheid is nieuw en er worden nog maar zeer beperkt verlofplanningen gemaakt op basis van deze regeling. De voorziening wordt pas opgenomen als de verplichting betrouwbaar is te schatten.

Pensioen

De vereniging heeft ten behoeve van haar medewerkers een pensioenregeling afgesloten die kwalificeert als een toegezegde bijdrageregeling.

De vereniging loopt geen risico met betrekking tot toekomstige actuariële verliezen en heeft enkel de verplichting de overeengekomen bijdragen aan het pensioenfonds te betalen. Deze bijdragen worden rechtstreeks in de winst- en verliesrekening verwerkt. De nog te betalen en terug te ontvangen bijdragen worden opgenomen onder de kortlopende schulden, respectievelijk vorderingen.

Kortlopende schulden

Schulden worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs tenzij anders vermeld.

Financiële instrumenten

Algemeen

De in deze toelichting opgenomen gegevens verschaffen informatie die behulpzaam is bij het schatten van de omvang van risico's die verbonden zijn aan zowel de in de balans opgenomen als de niet in de balans opgenomen financiële instrumenten.

De primaire financiële instrumenten anders dan derivaten, dienen ter financiering van de operationele activiteiten van de groep of vloeien direct uit deze activiteiten voort. Er is geen sprake van afgeleide financiële instrumenten (derivaten).

De belangrijkste risico's uit hoofde van de financiële instrumenten zijn het kredietrisico, het liquiditeitsrisico, het kasstroomrisico en het prijsrisico bestaande uit het rente- en marktrisico.

Het beleid van de groep om deze risico's te beperken, luidt als volgt:

Renterisico

De vereniging heeft geen langlopende vorderingen dan wel leningen. Derhalve is er in beperkte mate sprake van renterisico's.

Marktrisico

Het marktrisico voor de onderwijsinstelling is minimaal. Wel ziet zij zich geconfronteerd met van toepassing zijnde wet- en regelgeving. Dit risico wordt beheerst door specifieke aandacht voor deze regelgeving op te nemen in de reguliere bedrijfsuitoefening en periodiek constructief overleg met toezichthoudende instanties.

Kredietrisico

De overige vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren betreffen vorderingen op subsidieverstrekkers en vorderingen op overige debiteuren. Het kredietrisico in deze vorderingen is beperkt.

Liquiditeitsrisico

Het risico dat toekomstige kasstromen verbonden aan een monetair financieel instrument fluctueren in omvang is minimaal, aangezien er per ultimo boekjaar geen sprake is van langlopende vorderingen dan wel leningen. Het saldo van de liquide middelen is voldoende om aan de lopende verplichting te kunnen voldoen.

Liquide middelen, vorderingen en kortlopende schulden

Gezien de korte looptijd van deze instrumenten benadert de boekwaarde de waarde in het economisch verkeer.

Grondslag voor bepaling van het resultaat

De jaarrekening wordt opgesteld op basis van historische kosten.

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Hierbij worden de bijdragen vanuit het Ministerie van OCW toegerekend op basis van 7/12e en 5/12e deel.

Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden verwerkt in het verslagjaar.

Financiële en buitengewone baten en lasten worden afzonderlijk in de staat van baten en lasten verantwoord.

Grondslagen bij opstellen kasstroomoverzicht

Toepassing indirecte methode

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. Bij het gebruik van de indirecte methode wordt de kasstroom uit operationele activiteiten afgeleid uit het resultaat. Het resultaat waar het kasstroomoverzicht van uitgaat, wordt aangepast aan de volgende posten:

- mutaties in voorraden en operationele vorderingen en handelsdebiteuren en handelscrediteuren, voorzieningen en overlopende posten maar geen investeringscrediteuren;
- resultaatposten die geen kasstroom tot gevolg hebben in dezelfde periode;
- resultaatposten waarvan de ontvangsten en uitgaven niet classificeren als operationele activiteiten, maar als investerings- of financieringsactiviteiten.

Begrip geldmiddelen

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Rubricering van ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Balans per 31 december 2022 (na voorstel resultaatbestemming)

	31-12-2022	31-12-2021
A C T I V A		
Vaste activa		
1.2 Materiële vaste activa		
1.2.1 Gebouwen en terreinen	242.830	268.742
1.2.2 Inventaris en apparatuur	648.959	697.612
1.2.3 Leermiddelen	97.549	125.864
Totaal Materiële vaste activa	<u>989.338</u>	<u>1.092.218</u>
Totaal Vaste activa	<u>989.338</u>	<u>1.092.218</u>
Vlottende Activa		
1.5 Vorderingen		
1.5.2 Ministerie van OCW	0	214.230
1.5.7 Overige vorderingen	169.982	409.981
1.5.8 Overlopende activa	81.513	63.548
Totaal Vorderingen	<u>251.495</u>	<u>687.759</u>
1.7 Liquide middelen	1.974.843	1.476.647
Totaal Vlottende activa	<u>2.226.338</u>	<u>2.164.406</u>
Totaal Activa	<u>3.215.676</u>	<u>3.256.624</u>
P A S S I V A		
2.1 Eigen vermogen		
2.1.1 Algemene reserves publiek	561.117	660.676
2.1.2 Bestemmingsreserves publiek	75.660	1.039
2.1.3 Bestemmingsreserves privaat	1.356.518	1.384.166
Totaal Eigen vermogen	<u>1.993.295</u>	<u>2.045.881</u>
2.2 Voorzieningen		
2.2.1 Voorziening gebouwonderhoud	585.190	560.369
2.2.2 Personeelsvoorzieningen	69.851	56.692
Totaal Voorzieningen	<u>655.041</u>	<u>617.061</u>
2.4 Kortlopende schulden		
2.4.3 Crediteuren	23.478	112.310
2.4.7 Belastingen en sociale premies	189.141	146.355
2.4.8 Schulden terzake van pensioenen	55.295	53.694
2.4.9 Overige kortlopende schulden	54.762	91.939
2.4.10 Overlopende passiva	244.664	189.384
Totaal Kortlopende schulden	<u>567.340</u>	<u>593.682</u>
Totaal Passiva	<u>3.215.676</u>	<u>3.256.624</u>

Staat van baten en lasten over 2022

	2022		2021
	werkelijk	begroting	werkelijk
3. Baten			
3.1 Rijksbijdragen OCW	5.381.658	4.949.282	4.998.335
3.5 Overige baten	157.984	60.086	84.214
Totaal Baten	5.539.642	5.009.368	5.082.549
4. Lasten			
4.1 Personele lasten	4.582.668	4.062.873	4.071.596
4.2 Afschrijvingen	223.009	254.917	176.718
4.3 Huisvestingslasten	339.785	255.250	259.692
4.4 Overige instellingslasten	443.268	409.968	444.568
Totaal Lasten	5.588.730	4.983.008	4.952.574
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering			
Saldo Baten en Lasten	-49.088	26.360	129.975
5 Financiële baten en lasten			
5.1 Financiële baten	1.023	2.020	1.242
5.4 Financiële lasten	4.521	4.000	5.182
Saldo Financiële baten en lasten	-3.498	-1.980	-3.940
Resultaat uit gewone bedrijfsvoering	-52.586	24.380	126.035
Resultaat	-52.586	24.380	126.035

Kasstroomoverzicht over 2022

	2022	2021
Kasstroom uit operationale activiteiten		
Saldo Baten en Lasten	-49.088	129.975
Aanpassingen voor:		
- Afschrijvingen	223.009	176.718
- Mutaties voorzieningen	37.980	-28.827
Mutaties werkkapitaal:		
- Vorderingen	436.265	-406.696
- Kortlopende schulden	<u>-26.342</u>	<u>103.356</u>
	409.923	-303.340
Ontvangen interest	1.021	1.242
Betaalde interest	<u>-4.521</u>	<u>-5.182</u>
	-3.500	-3.940
Kasstroom uit operationale activiteiten	<u>618.325</u>	<u>-29.414</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(Des)investerings materiële vaste activa	-120.129	-13.020
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>-120.129</u>	<u>-13.020</u>
Mutatie liquide middelen	<u>498.196</u>	<u>-42.434</u>
Beginstand liquide middelen	1.476.647	1.519.081
Mutatie liquide middelen	498.196	-42.434
Eindstand liquide middelen	<u>1.974.843</u>	<u>1.476.647</u>

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2022

ACTIVA

1.2 Materiële vaste activa

	Aanschaf- waarde	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2021	Investerings- boekjaar	Afschrijvingen boekjaar	Aanschafwaarde 31-12-2022	Afschrijvingen 31-12-2022	Boekwaarde 31-12-2022	Afschrijvings- percentage
1.2.1 Gebouwen en terreinen	487.770	-219.028	268.742	0	-25.912	487.770	-244.940	242.830	4%-10%
1.2.2 Inventaris en apparatuur	1.163.675	-466.063	697.612	111.423	-160.076	1.275.098	-626.139	648.959	5%-33,3%
1.2.3 Leermiddelen	265.095	-139.231	125.864	8.706	-37.021	273.801	-176.252	97.549	10%-11,1%
Totaal Materiële vaste activa	1.916.540	-824.322	1.092.218	120.129	-223.009	2.036.669	-1.047.331	989.338	

De aanschafwaarde en afschrijvingskosten per 31-12-2021 zijn gecorrigeerd met het saldo van de afgeschreven activa ad € 172.408.

Onder 1.2.1 Gebouwen en terreinen zijn private investeringen inbegrepen met een boekwaarde van € 235.273 per 31 december 2022.

Deze private investeringen betreffen verenigingskantoor (€ 201.243) en zonnepanelen (€ 34.030).

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2022

	31-12- 2022	31-12- 2021
1.5 Vorderingen		
1.5.2 Ministerie van OCW	0	214.230
1.5.7 Overige vorderingen		
1.5.7.1 Personeel	19.418	57.297
1.5.7.2 Huisvesting	138.052	351.341
1.5.7.9 Overig	12.512	1.343
Totaal Overige vorderingen	<u>169.982</u>	<u>409.981</u>
De onder de overige vorderingen opgenomen vorderingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.		
1.5.8 Overlopende activa		
1.5.8.1 Vooruitbetaalde kosten	81.513	63.548
Totaal Vorderingen	<u>251.495</u>	<u>687.759</u>
1.7 Liquide middelen		
1.7.1 Kas	27	78
1.7.2 Bank	1.974.816	1.476.569
Totaal Liquide middelen	<u>1.974.843</u>	<u>1.476.647</u>

Het saldo op bankrekening NL20SNSB0859676072, SNS Zakelijk Sparen, behoort tot het privaat vermogen

P A S S I V A

2.1 Eigen vermogen

2.1.1 Algemene reserves publiek
 2.1.2.2 Reserve eerste waardering
 2.1.3.1 Bestemmingsreserve privaat
 2.1.3.3 Bestemmingsreserve schoolfonds
 Totaal Eigen vermogen

Saldo 31-12-2020	Resultaat Boekjaar	Toevoegingen Boekjaar	Onttrekkingen Boekjaar	Saldo 31-12-2021
504.159	156.138	379	0	660.676
1.418	0	0	-379	1.039
1.335.971	-35.500	0	0	1.300.471
78.295	5.400	0	0	83.695
1.919.843	126.038	379	-379	2.045.881

2.1.1 Algemene reserves publiek
 2.1.2.2 Reserve eerste waardering
 2.1.2.5 Bestemmingsreserve ERD
 2.1.3.1 Bestemmingsreserve privaat
 2.1.3.3 Bestemmingsreserve schoolfonds
 Totaal Eigen vermogen

Saldo 31-12-2021	Resultaat Boekjaar	Toevoegingen Boekjaar	Onttrekkingen Boekjaar	Saldo 31-12-2022
660.676	-24.938	379	-75.000	561.117
1.039	0	0	-379	660
0	0	75.000	0	75.000
1.300.471	-41.299	0	0	1.259.172
83.695	13.651	0	0	97.346
2.045.881	-52.586	75.379	-75.379	1.993.295

Algemene reserve publiek

Deze reserve betreft het deel van het eigen vermogen dat gerealiseerd wordt op basis van de reguliere onderwijstaak.

Reserve eerste waardering

In verband met het activeren van bezittingen met ingang van boekjaar 2005 heeft een nulmeting plaatsgevonden. Op basis van deze nulmeting is deze reserve gevormd. De afschrijvingscomponent wordt naar rato onttrokken aan deze reserve en valt jaarlijks vrij ten gunste van de algemene reserve.

Reserve ERD

Deze reserve betreft het deel van het eigen vermogen om het risico van het eigen risico dragerschap af te dichten.

Bestemmingsreserve privaat

Deze reserve betreft het deel van het eigen vermogen dat gerealiseerd wordt door het bevoegd gezag.

Bestemmingsreserve schoolfonds

Dit betreft het vermogen dat bestemd is door het bestuur ten behoeve van het schoolfonds. Het resultaat voor het schoolfonds wordt jaarlijks gemuteerd.

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2022

2.2 Voorzieningen	Saldo 31-12-2021	Mutaties Boekjaar	Onttrekkingen Boekjaar	Saldo 31-12-2022	Kortlopend deel <1 jaar	Langlopend deel >1 jaar
2.2.1.2 Gebouwonderhoud	560.369	10.000	14.821	585.190	116.691	468.499
2.2.2.4 Jubileumuitkeringen	56.692	14.609	-1.450	69.851	5.561	64.290
Totaal Voorzieningen	617.061	24.609	13.371	655.041	122.252	532.789

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2022

	31-12- 2022	31-12- 2021
--	-------------	-------------

2.4 Kortlopende schulden

2.4.3 Crediteuren	23.478	112.310
2.4.7 Belastingen en sociale premies	189.141	146.355
2.4.8 Schulden terzake van pensioenen	55.295	53.694

De dekkingsgraad van bedrijfstakpensioenfonds ABP per 31-12-2022 is 110,9 % (31-12-2021: 110,2 %). Bij een dekkingsgraad van 104,2 % voldoet het fonds aan de minimumvereiste.

2.4.9 Overige kortlopende schulden

2.4.9.1 Personeel	10.880	2.873
2.4.9.2 Huisvesting	0	24.530
2.4.9.5 Vervangingsfonds	9.077	7.897
2.4.9.7 Rente- en bankkosten	1.329	2.336
2.4.9.8 Overig	13.384	33.907
2.4.9.9 Nog te besteden afdelingsactiviteiten	20.092	20.396
Totaal Overige kortlopende schulden	<u>54.762</u>	<u>91.939</u>

Onder 2.4.9.9 Nog te besteden afdelingsactiviteiten is de volgende afdelingsreserve verantwoord:

Omschrijving	Saldo 31-12-2021	Opbrengsten 2022	Lasten 2022	Saldo 31-12-2022
Zending / goede doelen	4.247	5.208	-1.472	7.983
Oud Papier	6.618	219	-754	6.082
Diverse actiegelden	9.532	30	-3.534	6.028
	<u>20.396</u>	<u>5.457</u>	<u>-5.761</u>	<u>20.092</u>

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2022

	31-12- 2022	31-12- 2021
--	-------------	-------------

2.4.10 Overlopende passiva

2.4.10.1 Aanspraken Vakantiegeld/Bindingstoelage	164.891	126.927
2.4.10.2 Vooruitontvangen gelden	7.230	8.494
2.4.10.4 Vooruitontvangen subsidies OCW	72.543	53.963
Totaal Overlopende passiva	<u>244.664</u>	<u>189.384</u>
Totaal Kortlopende schulden	<u>567.340</u>	<u>593.682</u>

De onder overige schulden en overlopende passiva opgenomen verplichtingen hebben een looptijd korter dan 1 jaar.

Model G: Geoordeelde doelsubsidies OCW

G.1 Subsidies zonder verrekeningsclausule		Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag Toewijzing	Ontvangen t/m Verslagjaar	Prestatie Afgerond		
Omschrijving								
Subsidie doorstroomprogramma po-vo		DPOVO19022	22-8-2019	48.000	48.000	Nee		
Schoolkracht		SK20-18FU	15-4-2021	16.000	16.000	Nee		
Schoolkracht		SK20-18HX	30-4-2021	21.200	21.200	Nee		
Impuls en innovatie bewegingsonderwijs		IIB210013	13-12-2021	19.350	14.625	Nee		
Impuls en innovatie bewegingsonderwijs		IIB220037	17-11-2022	13.500	13.500	Nee		
Studieverlof		1165768	27-7-2021	1.512	1.512	Ja		
Studieverlof		1278020	20-7-2022	12.374	12.374	Nee		
Subsidie zij-instroom		1282016	20-10-2022	20.000	20.000	Nee		
G.2 Subsidies met verrekeningsclausule		Toewijzing kenmerk	Toewijzing datum	Bedrag Toewijzing	Ontvangen t/m verslagjaar	Saldo 31-12-2021	Lasten Boekjaar	Saldo 31-12-2022
Omschrijving								
G.2.A. Geoormerkt en aflopend op 31-12-2022								
N.v.t.								
G.2.B. Geoormerkt en doorlopend na 31-12-2022								
N.v.t.								

Toelichting behorende tot de balans per 31 december 2022

Overzicht verbonden partijen			
Naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Code Activiteiten
Cordeo Scholengroep	Vereniging	Amersfoort	4 *
SWV de Eem	Vereniging	Amersfoort	4 *
VVE Jan Zwartsplantsoen	Vereniging	Bunschoten	3 *
VVE Prinses Irenestraat	Vereniging	Bunschoten	3 *

* Code activiteiten: 1. contractonderwijs 2. contractonderzoek 3. onroerende zaken 4. overige

Niet uit de balans blijvende verplichtingen
Een huurovereenkomst met Ricoh voor het gebruik van kopieerapparaten voor de periode van 6 jaar ingaande 26-01-2016 voor een bedrag van € 1.969 per maand incl. BTW. Een huurovereenkomst met DeliCoffee koffieservice BV voor afname van 2 koffiemachines voor de periode 16-11-2020 tot 16-11-2025 voor een bedrag van € 45,00 per apparaat per maand excl. BTW. Een overeenkomst met de Rolf groep voor ZuluConnect, beheer infrastructuur, beheer devices en beheer gebruikers voor de periode 1-01-2018 tot 01-01-2024 voor een bedrag van € 13.29,90 incl. BTW per jaar.

	2022		2021
	werkelijk	begroting	werkelijk
B A T E N			
3.1 Rijksbijdragen OCW			
3.1.1.1 Normatieve rijksbijdrage OCW	4.643.342	4.349.494	4.349.752
3.1.2.1 Geoordeelde subsidies OCW	0	0	85.995
3.1.2.2 Niet-geoordeelde subsidies OCW	643.583	529.875	454.992
3.1.3.1 Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	94.733	69.913	107.596
Totaal Rijksbijdragen OCW	5.381.658	4.949.282	4.998.335
3.5 Overige baten			
3.5.1 Verhuur onroerende zaken	4.100	0	1.063
3.5.2 Detachering	21.832	0	0
3.5.5 Ouderbijdragen	56.270	39.000	42.155
3.5.6 Overige			
3.5.6.1 Contributies	3.754	3.000	4.615
3.5.6.2.5 Overig	68.410	10.586	28.491
3.5.6.5.2 Afdeling/schoolcommissie	3.618	7.500	7.890
Totaal Overige baten	157.984	60.086	84.214

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

	2022		2021
	werkelijk	begroting	werkelijk
LASTEN			
4.1 Personele lasten			
4.1.1.1 Lonen en salarissen	3.084.456	2.534.455	2.624.196
4.1.1.2a Sociale lasten	467.774	537.515	418.339
4.1.1.2b Premies Participatiefonds	43.937	37.997	81.285
4.1.1.2c Premies Vervangingsfonds	109.838	94.988	90.459
4.1.1.3 Vakantierechten/Bindingstoelage	164.891	127.003	126.927
4.1.1.4 Pensioenen	481.560	416.453	453.568
4.1.2.1 Mutaties personele voorzieningen	14.609	5.000	5.480
4.1.2.2 Personeel niet in loondienst	110.392	67.620	101.759
4.1.2.3 Overige personele lasten	226.900	241.842	252.901
4.1.3 Uitkeringen	-121.688	0	-83.318
Totaal Personele lasten	4.582.668	4.062.873	4.071.596
Het gemiddelde aantal werkzame werknemers in 2022 is: 53,56 FTE; in 2021 was dit aantal: 51,00 FTE.			
4.2 Afschrijvingen			
4.2.2.1 Gebouwen	25.912	62.204	25.912
4.2.2.4 Meubilair	74.873	68.659	47.823
4.2.2.5 Computers	85.203	96.555	75.032
4.2.2.9 Onderwijsleermethoden	37.021	27.499	27.951
Totaal Afschrijvingen	223.009	254.917	176.718
4.3 Huisvestingslasten			
4.3.1 Huur	0	0	223
4.3.3.1 Onderhoudskosten gebouw	103.478	70.750	91.053
4.3.3.2 Mutatie voorziening gebouwonderhoud	74.179	50.000	30.000
4.3.3.3 Diverse gebouwkosten	30.672	3.500	7.355
4.3.4 Energie en water	61.414	70.100	73.248
4.3.5 Schoonmaakkosten	59.651	51.500	42.918
4.3.6 Heffingen	10.391	9.400	14.895
Totaal Huisvestingslasten	339.785	255.250	259.692

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

	2022		2021
	werkelijk	begroting	werkelijk
4.4 Overige instellingslasten			
<u>4.4.1.4 Organisatiekosten</u>			
4.4.1.4.1 Kantoorkosten	731	900	508
4.4.1.4.3 Verzendkosten	1.866	1.865	1.730
4.4.1.4.4 Communicatiekosten	18.735	11.000	12.287
4.4.1.4.5 Documentatie	2.592	2.350	2.156
4.4.1.4.6 Dienstreizen	1.801	1.550	765
4.4.1.4.7 MR	0	478	32
4.4.1.4.8 Bestuur	14.736	18.800	9.324
Totaal Organisatiekosten	40.461	36.943	26.802
<u>4.4.1.5 Externe kosten</u>			
4.4.1.5.1 Administratie en accountant	104.914	92.200	99.177
4.4.1.5.5 Verzekeringen	2.049	2.500	2.663
Totaal Externe kosten	106.963	94.700	101.840
In de post onder 4.4.1.5.1 Administratie en accountant is € 5.817 opgenomen voor honoraria van de accountant, te specificeren als volgt (cf artikel 2:382a BW):			
- onderzoek jaarrekening	5.397		4.949
- andere controle opdrachten	0		0
- fiscale adviezen	420		0
- andere niet-controledienst	0		0
Totaal accountantslasten	5.817		4.949
<u>4.4 Overige kosten</u>			
4.4.2.1 Inventaris en apparatuur	57.437	53.450	52.906
4.4.2.2 Leermiddelen	174.104	160.950	203.154
4.4.4.4 Externe activiteiten	8.185	8.700	7.842
4.4.4.8 Afdeling/schoolcommissie	46.407	46.500	44.637
4.4.4.9 Diverse organisatiekosten	9.711	8.725	7.387
Totaal Overige kosten	295.844	278.325	315.926
Totaal Overige instellingslasten	443.268	409.968	444.568
5.1 Financiële baten			
5.1.1 Rentebaten	1.023	2.020	1.242
Totaal Financiële baten	1.023	2.020	1.242
5.4 Financiële lasten			
5.4.1 Rentelasten	4.521	4.000	5.182
Totaal Financiële lasten	4.521	4.000	5.182
Saldo Financiële baten en lasten	-3.498	-1.980	-3.940

WNT-verantwoording 2022 Vereniging voor Gereformeerd Onderwijs

De WNT is van toepassing op Vereniging voor Gereformeerd Onderwijs

Het bezoldigingsmaximum is in 2022 berekend conform het WNT-maximum voor het onderwijs. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse A, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 128.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang en de duur van het dienstverband.

Het WNT-maximum bedraagt voor leden van het toezichthoudend orgaan 15% voor voorzitters en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum naar rato van de duur van het dienstverband.

De klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld.

Gemiddelde totale baten	2
Gemiddeld aantal leerlingen	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	4

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Gegevens 2022	
Bedragen x € 1	D.C.H. Verbeek
Functiegegevens	Algemeen directeur/ Voorzitter dagelijks bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9052
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 71.812
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 12.850
<i>Subtotaal</i>	€ 84.662
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 115.866
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	€ 0
Bezoldiging	€ 84.662
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2021	
Bedragen x € 1	D.C.H. Verbeek
Functiegegevens	Algemeen directeur/ Voorzitter dagelijks bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,9667
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€ 69.257
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.060
<i>Subtotaal</i>	€ 82.317
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 119.871
Bezoldiging	€ 82.317

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.800 of minder

Gegevens 2022	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
J.H. Bolks	Lid dagelijks Bestuur
D. Westrik-van de Geest	Lid algemeen Bestuur
A. Kok-Kok	Lid algemeen Bestuur
G. Nagel-de Graaf	Lid algemeen Bestuur

Gebeurtenissen na balansdatum

Per 1 januari 2023 is VVGO Spakenburg gefuseerd met VCO Bunschoten.
De nieuwe naam van de groep is Scholengroep Wijzer.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

D.C.H. Verbeek	Algemeen directeur/ Voorzitter dagelijks bestuur
J.H. Bolks	Lid dagelijks Bestuur
D. Westrik-van de Geest	Lid algemeen Bestuur
A. Kok-Kok	Lid algemeen Bestuur
G. Nagel-de Graaf	Lid algemeen Bestuur

Datum:

(Voorstel) bestemming van het resultaat

In de statuten is geen regeling opgenomen rondom de bestemming van het resultaat.

Voorstel bestemming van het resultaat	
Mutatie algemene reserve publiek	-24.938
Toevoeging algemene reserve publiek	379
Onttrekking algemene reserve publiek	-75.000
Onttrekking herwaarderingsreserve	-379
Toevoeging bestemmingsreserve ERD	75.000
Mutatie reserve privaat	-41.299
Mutatie reserve schoolfonds	13.651
Totaal	<u>-52.586</u>

Vereniging voor Gereformeerd Onderwijs

Bestuursnummer 49960
KvK-nummer 40506022
Postadres Postbus 128
3750 GC BUNSCHOTEN-SPAKENBURG
Adres Flevolaan 9 1hg
3752 DA BUNSCHOTEN-SPAKENBURG
Telefoon 033-2999292
E-mail info@vvgo.nl

Contactpersoon D.C.H. Verbeek
E-mail directie@vvgo.nl

18FU

Geref. basisschool Dr. H. Bavinck

Vivaldiweg 1
3752 GW Bunschoten

18HX

Geref. basisschool Calvijn

Prinses Irenestraat 8a
3751 DH Bunschoten

18JY

Geref. basisschool Mr. Groen v Prinsterer

Jan Zwartplantsoen 22
3752 VG Bunschoten

23PN

Geref. Basisschool Het Talent

Jan van Riebeeckstraat 27
3752 XK Bunschoten